

## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA BALME DE SILLINGY

### SÉANCE DU 03 JUILLET 2023

*Dûment convoqué le 27 juin 2023, le conseil municipal s'est réuni en session ordinaire sous la présidence de Madame le Maire, Séverine MUGNIER*

#### **Nombre de conseillers :**

En exercice : 29

Présents : 23

Votants : 28

#### **Présents « Groupe de la Majorité » :**

Mesdames Élisabeth BOIVIN, Élodie DONDIN, Floriane ESCOLANO, Virginie FRANCOIS, Mireille LOISEAU, Séverine MUGNIER, Charlotte PASSETEMPS, Laetitia PERROQUIN, Nolwen PORCEILLON

Messieurs Thomas BIELOKOPYTOFF, Stefan GENAY, Christophe GORLIER, Nicolas GUILLOT, Yannick KAWA, Michel PASSETEMPS, Stéphane RIALLAND, Pedram VINCENT, Anthony VITTOZ

#### **Présents pour le groupe de l'opposition « Vivre et agir à La Balme » :**

Madame Brigitte TERRIER

Messieurs Pierre BANNES, Alain BURGARD, François DAVIET, Pascal RIBIER

#### **Absents ayant donné pouvoir :**

Madame Marie-Joëlle BONNARD à Madame Brigitte TERRIER

Monsieur Rocco COLELLA à Madame Séverine MUGNIER

Madame Jessica GOLAZ à Madame Virginie FRANCOIS

Monsieur Jean-Claude PÉPIN à Madame Elisabeth BOIVIN

Madame Olivia REBOULET à Madame Laetitia PERROQUIN

#### **Secrétaire de séance :**

Laetitia PERROQUIN

La séance débute à 19h30 avec l'ordre du jour :

- l'approbation du procès-verbal de la séance du 22 mai 2023 ;
- le compte-rendu des délégations du conseil municipal à Madame le Maire ;
- l'approbation des projets de délibération.

## 1. Approbation du procès-verbal de la séance du 22 mai 2023

*Monsieur Michel PASSETEMPS remarque que contrairement à ce qui est indiqué dans le procès-verbal, ce n'est pas lui qui a posé la question sur le lieu du repas du personnel dans les questions diverses.*

*Cette demande a été formulée par Pedram VINCENT.*

*Le procès-verbal est donc corrigé en ce sens.*

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité le procès-verbal.**

## 2. Compte-rendu des délégations du conseil municipal à Madame le Maire

Par délibération n° 2021-126 du 13 décembre 2021, le conseil municipal a délégué certaines attributions à Madame le Maire qui, en application des dispositions de l'article L2122-23 du code général des collectivités territoriales (CGCT), doit rendre compte de l'exercice de ces attributions à chaque réunion du conseil :

- **Décision n° 2023-056 du 16 mai 2023** portant demande de subvention à l'agence nationale du sport pour l'attribution d'un vestiaire de football multifonctionnel
- **Décision n° 2023-057 du 25 mai 2023** portant signature d'un contrat de mission avec la SARL ABAMO & CO pour l'étude de projet de complexe multi sportif
- **Décision n° 2023-058 du 30 mai 2023** portant renonciation au droit de préemption urbain à l'encontre de la parcelle cadastrée section C 3606
- **Décision n° 2023-059 du 30 mai 2023** portant renonciation au droit de préemption urbain à l'encontre de la parcelle cadastrée section B 2092
- **Décision n° 2023-060 du 05 juin 2023** portant attribution d'un accord-cadre de travaux pour la rénovation du centre-bourg
- **Décision n° 2023-061 du 08 juin 2023** portant demande de subvention au Fonds vert pour le projet de requalification du centre-bourg
- **Décision n° 2023-062 du 22 juin 2023** portant renonciation au droit de préemption urbain à l'encontre de la parcelle cadastrée section B 3120 et 3122

### 3. Examen des projets de délibération

#### 2023-069 : Régime indemnitaire et autres éléments de rémunération applicables à la police municipale

**Madame Séverine MUGNIER, Maire, rapporteur, fait l'exposé suivant :**

Le régime indemnitaire est constitué de l'ensemble des sommes perçues par un agent en contrepartie ou à l'occasion du service qu'il exécute dans le cadre des fonctions définies par le statut particulier dont il relève. Le régime indemnitaire se définit comme un complément du traitement (primes) distinct des autres éléments de rémunération tels que le paiement des heures supplémentaires, des astreintes, de l'indemnité de résidence ou du supplément familial de traitement.

Le régime des heures supplémentaires, des astreintes, de l'indemnité de résidence et du supplément familial de traitement est défini très clairement par les textes, lesquels sont applicables à l'ensemble des agents des collectivités, agents de la police municipale compris. Ces éléments de rémunération revêtent un caractère obligatoire et s'imposent donc à l'employeur public, lequel ne peut s'y soustraire, ne pouvant simplement qu'en préciser les contours.

Les avantages consentis au titre du régime indemnitaire relèvent, quant à eux, d'un caractère facultatif pour l'employeur public, lequel peut décider ou non de les instaurer. Cette liberté découle du principe constitutionnel de libre administration des collectivités territoriales (article 72 de la constitution), lequel se retrouve traduit dans le code général de la fonction publique (CGFP) ainsi que dans le décret numéro 91- 875 du 6 septembre 1991 :

*"Les organes délibérants des collectivités territoriales et de leurs établissements publics fixent les régimes indemnitaires de leurs agents, dans la limite de ceux dont bénéficient les différents services de l'Etat (article L714-4 du CGFP)."*

*"Le régime indemnitaire fixé par les assemblées délibérantes des collectivités territoriales et les conseils d'administration de leurs établissements publics pour les différentes catégories de fonctionnaires territoriaux ne doit pas être plus favorable que celui dont bénéficient les fonctionnaires de l'Etat exerçant des fonctions équivalentes" (article 1-I du décret numéro 91- 875).*

Le régime indemnitaire de la commune a été complètement refondé par la délibération n° 2016-101 du 12 décembre 2016 portant instauration du régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP), puis a été complété par les délibérations n° 2017-082 du 13 novembre 2017, n° 2018-067 du 2 juillet 2018 et n° 2020-115 du 14 décembre 2020. Ce régime indemnitaire prévoit notamment le versement de l'indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise (IFSE) ainsi que du complément indemnitaire annuel (CIA), sous réserve pour l'agent d'en remplir les conditions d'attribution.

Cette possibilité d'ouvrir le RIFSEEP aux agents municipaux a été instaurée par la publication du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat et prévoyant, dans un but de simplification et d'harmonisation du paysage indemnitaire, l'instauration d'un régime indemnitaire ne comportant désormais que deux volets:

- l'IFSE valorisant la nature des fonctions des agents et leur expérience professionnelle
- le CIA récompensant l'engagement professionnel et la manière de servir.

Au niveau national, ce régime indemnitaire simplifié s'est substitué peu à peu à l'ensemble des autres primes ouvertes et s'est diffusé à l'ensemble des grades de la fonction publique par l'effet de différents arrêtés interministériels publiés. Ce, sauf exception prévue par les textes, ce qui est précisément le cas du régime indemnitaire applicable à la filière de la police municipale.

En effet, en raison de la spécificité des fonctions exercées et de l'absence de corps assurant des missions équivalentes dans la fonction publique d'Etat, le régime indemnitaire des agents relevant de la filière police municipale fait l'objet d'une construction autonome résultant de l'article 68 de la loi du 16 décembre 1996, dont le régime dérogatoire est rappelé à l'article L714-13 du CGFP :

*"Par dérogation à l'article L714-4, les fonctionnaires relevant des cadres d'emplois de la police municipale et les fonctionnaires relevant du cadre d'emplois des gardes-champêtres peuvent bénéficier d'un régime indemnitaire dont les modalités et les taux sont fixés par décret."*

En conséquence, les agents de la filière police municipale, ne relevant pas à ce jour du RIFSEEP, ne peuvent en bénéficier. Ils ne peuvent ainsi bénéficier que des primes spécifiques ouvertes à cette filière, dont certaines ont été ouvertes ou précisées récemment, induisant pour la collectivité de devoir aujourd'hui préciser sa position.

Il est ainsi proposé d'ouvrir aux agents de la police municipale l'ensemble des primes prévues par les textes en vigueur dont les modalités d'application sont indiquées ci-après (I). Il est également proposé de préciser le régime des autres éléments de rémunération applicables à la filière police municipale (II).

## **I- REGIME INDEMNITAIRE APPLICABLE A LA FILIERE POLICE MUNICIPALE**

---

### **1- L'indemnité spéciale mensuelle de fonctions (ISMF)**

Les délibérations portant sur l'indemnité spéciale mensuelle de fonctions, notamment la délibération du conseil municipal n° 2001-11 relative à l'indemnité spéciale de fonctions de la filière police municipale modifiée par la délibération du conseil municipal n°2016-058 du 27 juin 2016 portant modification du régime indemnitaire, sont abrogées et remplacées par les dispositions suivantes.

### 1-1- Bénéficiaires

Bénéficiaire de l'ISMF les agents dont les grades correspondent aux cadres d'emplois :

- de chef de service de police municipale,
- d'agent de police municipale,
- de garde champêtre.

### 1-2- Périodicité de versement

L'ISMF est versée mensuellement.

### 1-3- Détermination des plafonds

L'ISMF est calculée en appliquant un taux individuel au montant mensuel du traitement indiciaire soumis à retenue pour pension perçue par le fonctionnaire concerné. Il est proposé d'instaurer cette indemnité spéciale mensuelle de fonctions au taux maximum individuel de la manière suivante :

- 20% pour les agents de catégorie C de la filière police municipale,
- 30% pour les agents de catégorie B de la filière police municipale.

### 1-4- Modalités d'attribution

Il appartient à l'autorité territoriale de déterminer librement le montant individuel de l'ISMF applicable à chaque agent bénéficiaire, par voie d'arrêté individuel, dans le respect des taux maximum ci-dessus. Seuls les agents stagiaires et titulaires sont éligibles.

L'ISMF est cumulable avec les IAT, les IHTS et les PIPCS (voir ci-après).

## **2- L'indemnité d'administration et de technicité (IAT)**

La délibération n° 2002-30 du 25 mars 2002 portant régime indemnitaire, complétée par la délibération n° 2004-22 du 31 mars 2004 portant également régime indemnitaire, fixe les bases de l'IAT pour les agents de la commune, mais n'ouvre pas le bénéfice de l'IAT aux agents de la filière police municipale (hormis aux gardes champêtres). Cette délibération est donc complétée par les dispositions suivantes sur l'IAT ne s'appliquant qu'aux agents de la filière police municipale.

### 2-1- Bénéficiaires

En application du décret n° 2002-61 du 14 janvier 2002, l'indemnité d'administration et de technicité (IAT) peut être attribuée, au sein de la filière police municipale :

- à l'ensemble des fonctionnaires de catégorie C,
- aux fonctionnaires de catégorie B dont la rémunération est au plus égale à celle correspondant à l'indice brut 380.

A noter que depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2022, par l'effet des récentes revalorisations indiciaires, les premiers échelons des premiers grades de catégorie B (chef de service et chef de service

principal de 2<sup>ème</sup> classe), sont désormais dotés d'un indice brut supérieur à 380 et donc en principe fermés à l'attribution de l'IAT.

Toutefois, et par dérogation, l'article 3 du décret n° 2002-61 précité précise qu'un arrêté ministériel conjoint peut autoriser le versement de l'IAT aux fonctionnaires de catégorie B dont la rémunération est supérieure à l'indice brut 380. Aucun arrêté en ce sens n'ayant été à ce jour publié et tant que ce n'est pas le cas, cette disposition, qui constitue une simple faculté et non une obligation réglementaire, ne peut donc constituer un fondement juridique à une dérogation en la matière.

## 2-2- Périodicité de versement

L'IAT est versée mensuellement.

## 2-3- Détermination des plafonds

Le montant moyen annuel de l'IAT est calculé par application à un montant de référence annuel fixé par grade, d'un coefficient multiplicateur d'ajustement compris entre 0 et 8.

Le crédit global de l'IAT, correspondant à l'enveloppe maximale pouvant être versée aux agents de chaque grade, est fixée par l'organe délibérant en multipliant le montant moyen annuel applicable à chaque grade par le nombre d'agents de ce grade inscrit au tableau des effectifs et par le coefficient d'ajustement précité.

Il est proposé de fixer ce crédit global de l'IAT pour chaque grade en retenant le coefficient 7 (voir tableau de référence ci-dessous).

| CADRES D'EMPLOIS ET GRADES                              | EFFECTIF | MONTANT ANNUEL DE RÉFÉRENCE * | COEFFICIENT RETENU | MONTANT DE L'ENVELOPPE ANNUELLE (crédit global) |
|---|----------|-------------------------------|--------------------|---|
| <b>CHEF DE SERVICE</b>                                  |          | -                             |                    |   |
| Chef de service principal de 1ère classe                | 1        | -                             |                    |   |
| Chef de service principal de 2ème classe                |          | -                             |                    |   |
| Chef de service   |          | -                             |                    |   |
| <b>AGENT DE POLICE MUNICIPALE</b>                       |          | -                             |                    |   |
| Chef de police municipale (en voie d'extinction)        |          | 513,31 €                      |                    |   |
| Brigadier – chef principal                              | 2        | 513,31 €                      | 7                  | 7 186,34 €                                      |
| Brigadier   |          | 491,95 €                      |                    |   |
| Gardien   | 1        | 486,33 €                      | 7                  | 3 404,31 €                                      |
| <b>GARDE CHAMPETRE</b>                                  |          | -                             |                    |   |
| Garde champêtre chef principal                          |          | 498,68 €                      |                    |   |
| Garde champêtre chef (ancien garde champêtre chef)      |          | 491,95 €                      |                    |   |
| Garde champêtre chef (ancien garde champêtre principal) |          | 486,33 €                      |                    |   |
| <b>TOTAL</b>  | <b>4</b> | -                             | -                  | <b>10 590,65 €</b>                              |

\* Dernière indexation au 01/07/2022

Le montant annuel de référence sera automatiquement modifié à chaque publication des textes de référence applicables et induira une révision automatique du crédit global attribué, de même que les changements d'effectifs ou de grade des agents en service suivront automatiquement les recrutements et avancements validés, sans modification de la présente délibération.

#### 2-4- Modalités d'attribution

Il appartient à l'autorité territoriale de déterminer librement le montant individuel de l'IAT applicable à chaque agent bénéficiaire, par voie d'arrêté individuel, dans la limite du coefficient maximal indiqué ci-dessus. Seuls les agents stagiaires et titulaires sont éligibles.

L'IAT est cumulable avec les ISMF, les IHTS et les PIPCS (voir ci-après).

### **3- La prime d'intéressement à la performance collective des services (PIPCS)**

#### 3-1- Bénéficiaires

Bénéficiaire de la PIPCS les agents dont les grades correspondent aux cadres d'emplois de la filière police municipale, dès lors que le niveau d'atteinte de chaque objectif imparti pour l'octroi de cette prime a été évalué lors de l'entretien professionnel annuel. Ce niveau d'atteinte, exprimé en pourcentage lors de cet entretien professionnel, détermine le montant de la prime à verser à chaque agent dans la limite du plafond annuel fixé par agent.

Le bénéfice de la prime est subordonné, pour chaque agent visé, à la justification d'une durée de présence effective dans le service de police municipale d'au moins six mois pendant la période de douze mois consécutifs sur la période de référence de l'année civile écoulée (du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre N-1 au moment de l'entretien professionnel annuel).

Pour l'appréciation de la condition de durée prévue à l'alinéa précédent sont regardées comme périodes de présence effective les durées des congés annuels, des congés de maladie ordinaires, des congés liés à la réduction du temps de travail, des congés pris au titre du compte épargne-temps, des congés de maternité ou pour adoption, des congés de paternité, des congés pour accident de service, accident du travail ou maladie contractée dans l'exercice des fonctions, des congés pour formation syndicale et des autorisations d'absence ou décharges de service pour l'exercice d'un mandat syndical ainsi que les durées des périodes de formation professionnelle, à l'exception de la durée du congé pour formation professionnelle.

Les services accomplis à temps partiel ou à temps non complet sont pris en compte comme des services accomplis à temps plein.

#### 3-2- Périodicité de versement

La PIPCS est versée en une fois en février sur justificatif produit au plus tard le 5 de ce mois portant sur la période de référence (année civile écoulée).

### 3-3- Détermination des plafonds et objectifs

Le plafond annuel de la PIPCS est fixé à 400 € par an et par agent.

Les objectifs de service fixés pour le service sont :

- Satisfaction des administrés et des élus,
- Présence sur la zone d'intervention du service,
- Délais de traitement des dossiers.

Ces objectifs sont fixés pour une période de cinq années à compter de l'entrée en vigueur de la présente délibération. Ils demeureront toutefois valables tant qu'une nouvelle délibération n'en aura pas modifié les termes.

Les critères à partir desquels le niveau d'atteinte des objectifs de service est apprécié, au terme de l'entretien professionnel annuel, sont fonction de la nature des tâches qui sont confiées aux agents du service et du niveau de responsabilité assumé. Ces critères, portent notamment sur :

- 1° les résultats professionnels et la réalisation des objectifs de service (objectifs de service public),
- 2° les compétences professionnelles et techniques à l'œuvre (sens du service public),
- 3° les qualités relationnelles déployées (relations avec le public).

### 3-4- Modalités d'attribution

Il appartient à l'autorité territoriale de déterminer le montant individuel de la PIPCS applicable à chaque agent bénéficiaire, par voie d'arrêté individuel, dans le respect des dispositions ci-dessus.

S'agissant d'une prime collective de service, son montant sera identique pour tous les agents composant le service, quels que soient leurs grades. Cette prime n'est pas proratisée sur la quotité travaillée et n'est pas impactée par la date d'entrée dans la collectivité, dès lors que l'agent remplit les conditions d'ancienneté sur la période de référence considérée.

Toutefois, en cas d'insuffisance caractérisée dans la manière de servir, un agent peut être exclu du bénéfice de la PIPCS, sur rapport motivé de son supérieur hiérarchique direct.

La PIPCS peut être cumulée avec toute autre indemnité, à l'exception des indemnités rétribuant une performance collective.

## **4- La prime de fin d'année (PFA)**

La loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 a maintenu, dans le troisième alinéa de son article 111, les avantages collectivement acquis ("prime de fin d'année", "prime de 13<sup>ème</sup> mois" etc...) pour les collectivités qui les avaient mis en place avant son entrée en vigueur. L'article 70 de la loi n° 96-1093 du 16 décembre 1996 a quant à lui contraint les collectivités à intégrer dans leurs budgets les avantages tirés du troisième alinéa de l'article 111 de la loi du 26 janvier 1984.

Par suite, à compter de 1997, la commune a décidé d'intégrer dans son propre budget la "prime de fin d'année" (PFA) anciennement versée par "l'Amicale du personnel Parmelan-Mandallaz". La délibération communale n°1997-41 du 12 juin 1997 est venue certifier le fondement juridique de cette prime en prévoyant le maintien de la PFA instaurée depuis 1978, et en rappelant les conditions de son octroi et de son versement.

Depuis l'instauration RIFSEEP par l'effet du décret n°2014-513 du 20 mai 2014, la PFA n'est ouverte qu'aux agents de la commune ne pouvant bénéficier de l'IFSE annuelle prévue par le RIFSEEP de la commune (délibération n°2016-101) ; agents dont ceux de la police municipale font partie.

## **5- Modalités de maintien ou de suppression du régime indemnitaire**

Le régime indemnitaire applicable à la filière police municipale est versé au prorata du temps de présence et du temps de travail de l'agent.

En cas de congé de maladie ordinaire, ce régime indemnitaire suit le sort du traitement.

En cas d'absence de l'agent, il est maintenu dans le cadre des maxima autorisés par les textes pour les agents de l'Etat (cf décret n° 2010-997), sauf dispositions spécifiques prévues dans la présente délibération prévoyant un régime plus strict.

## **II- AUTRES ELEMENTS DE REMUNERATION APPLICABLES A LA FILIERE POLICE MUNICIPALE**

---

### **1- Les indemnités horaires pour travaux supplémentaires (IHTS)**

#### 1-1- Bénéficiaires

Bénéficient des IHTS les agents dont les grades correspondent aux cadres d'emplois :

- de chef de service de police municipale,
- d'agent de police municipale,
- de garde champêtre.

#### 1-2- Périodicité de versement

Les IHTS sont versées mensuellement sur justificatif produit au plus tard le 5 de chaque mois pour le mois précédent.

#### 1-3- Détermination des calculs et plafonds

Un agent à temps plein ne peut réaliser plus de 25 heures supplémentaires par mois, ni percevoir des IHTS pour un nombre d'heures supérieur à 25 heures par mois. Pour un agent à temps partiel, le nombre maximum d'heures supplémentaires par mois est égal à 25 multiplié par la quotité de travail.

Ces contingents mensuels peuvent être dépassés en cas de circonstances exceptionnelles et pour une durée limitée, sur décision du supérieur hiérarchique direct. Il doit en informer immédiatement le comité social territorial via le directeur général des services.

Les majorations de nuit et de dimanche ou jour férié ne se cumulent pas. Elles ne s'appliquent pas aux agents à temps partiel.

Le tableau ci-après synthétise les modalités de calcul des IHTS :

| Rémunération horaire des heures supplémentaires          |                          |  |
|--|--------------------------|--|
| Heures supplémentaires                                   |                          | Rémunération   |
| Les 14 premières heures                                  |                          | $[(\text{Traitement brut annuel} + \text{indemnité de résidence annuelle}) / 1\ 820] \times 1,25$  |
| À partir de la 15e heure                                 |                          | $[(\text{Traitement brut annuel} + \text{indemnité de résidence annuelle}) / 1\ 820] \times 1,27$  |
| Heure de nuit<br>(accomplie entre 22 heures et 7 heures) | Les 14 premières heures  | $[(\text{Traitement brut annuel} + \text{indemnité de résidence annuelle}) / 1\ 820] \times 1,25 \times 2$   |
|  | À partir de la 15e heure | $[(\text{Traitement brut annuel} + \text{indemnité de résidence annuelle}) / 1\ 820] \times 1,27 \times 2$   |
| Heure accomplie un dimanche ou un jour férié             | Les 14 premières heures  | $(\text{Traitement brut annuel} + \text{indemnité de résidence annuelle}) / 1\ 820 \times 1,25 + [(\text{Traitement brut annuel} + \text{indemnité de résidence annuelle}) / 1\ 820] \times 1,25 \times 2/3$ |
|  | À partir de la 15e heure | $(\text{Traitement brut annuel} + \text{indemnité de résidence annuelle}) / 1\ 820 \times 1,27 + [(\text{Traitement brut annuel} + \text{indemnité de résidence annuelle}) / 1\ 820] \times 1,27 \times 2/3$ |

Il convient d'ignorer les millièmes de centimes d'euros à chaque étape du calcul.

Si l'agent perçoit une nouvelle bonification indiciaire (NBI) ou un complément de traitement indiciaire, ces éléments de rémunération ne sont pas pris en compte pour le calcul du montant des heures supplémentaires.

### Exemple

Pour un agent à temps plein rémunéré sur la base de l'indice majoré 430 et en zone 1 (pour l'indemnité de résidence) :

| Exemple de rémunération horaire des heures supplémentaires |  |
|--|--|
| Heures supplémentaires                                     | Rémunération   |
| Les 14 premières heures                                    | $[(25\ 026,17 + 750,79) / 1\ 820] \times 1,25 = 17,70 \text{ €}$   |
| À partir de la 15e heure                                   | $[(25\ 026,17 + 750,79) / 1\ 820] \times 1,27 = 17,98 \text{ €}$   |
| Heure de nuit (accomplie entre 22 heures et 7 heures)      | $[(25\ 026,17 + 750,79) / 1\ 820] \times 1,25 \text{ (ou } 1,27) \times 2 = 35,40 \text{ € ou } 35,96 \text{ €}$   |
| Heure accomplie un dimanche ou un jour férié               | $[(25\ 026,17 + 750,79) / 1\ 820] \times 1,25 \text{ (ou } 1,27) + [(25\ 026,17 + 750,79) / 1\ 820] \times 1,25 \text{ (ou } 1,27) \times 2/3 = 29,50 \text{ € ou } 29,96 \text{ €}$ |

#### 1-4- Modalités d'attribution

Les IHTS rémunèrent les heures supplémentaires effectuées à la demande du supérieur hiérarchique direct au-delà des bornes horaires définies par le cycle de travail. Le supérieur hiérarchique direct est responsable de la définition et de l'application du planning de travail.

Le versement des IHTS dépend de la mise en place de moyens de contrôle automatisé des horaires de travail (pointage) permettant de définir le planning applicable (et donc les bornes horaires) et de comptabiliser de façon exacte les heures supplémentaires. Toutefois, le versement des IHTS peut être effectué au vu d'un décompte déclaratif pour les personnels exerçant hors de leurs locaux de rattachement. Le versement des IHTS peut aussi être effectué au vu d'un décompte déclaratif pour les sites dont l'effectif des agents pouvant percevoir des IHTS est inférieur à 10.

La compensation des heures supplémentaires peut être effectuée, en tout ou partie, sous la forme d'un repos compensateur. Une même heure supplémentaire ne peut pas donner lieu à la fois à repos compensateur et à indemnisation.

Les IHTS sont cumulables avec les ISMF, les IAT et les PIPCS.

#### **2- Indemnité d'astreinte et d'intervention**

La période d'astreinte ouvre droit soit à une indemnité d'astreinte et d'intervention soit, à défaut, à un repos compensateur (article 1 du décret n°2005-542 du 19 mai 2005).

Une période d'astreinte s'entend comme une période pendant laquelle l'agent, sans être à la disposition permanente et immédiate de son employeur, a l'obligation de demeurer à son domicile ou à proximité afin d'être en mesure d'intervenir pour effectuer un travail au service

de l'administration. La durée de cette intervention est considérée comme un temps de travail effectif ainsi que le cas échéant le déplacement aller-retour sur le lieu de travail. S'il y a intervention pendant la période astreinte, le temps de travail effectif est rémunéré en sus de l'indemnité. Il s'opère par le paiement d'une indemnité d'intervention.

À tour de rôle, chaque agent de police municipale est amené à assurer une astreinte de semaine complète justifiant la perception d'une indemnité d'astreinte, ainsi que d'une indemnité d'intervention le cas échéant.

Le conseil municipal est compétent pour déterminer et préciser, après avis du comité social territorial compétent, les cas dans lesquels il est possible de recourir à des astreintes, les modalités de leur organisation et la liste des emplois concernés (article 5 du décret n° 2001-623 du 12 juillet 2001).

Le montant de l'indemnité d'astreinte et d'intervention, ainsi que la durée de la compensation, sont fixés par le décret n° 2005 542 du 19 mai 2005.

En cas de changement réglementaire, les nouvelles modalités d'indemnisation ou de compensation des astreintes et des interventions s'appliqueront automatiquement aux agents visés (agent de la police municipale).

## 2 Indemnités ou repos compensateur lors des astreintes

|                                 | Si paiement     | Si repos compensateur |
|---------------------------------|-----------------|-----------------------|
| Semaine complète                | <b>149,48 €</b> | 1,5 jour              |
| Du lundi matin au vendredi soir | <b>45 €</b>     | 0,5 jour              |
| Du vendredi soir au lundi matin | <b>109,28 €</b> | 1 jour                |
| Nuit de semaine                 | <b>10,05 €</b>  | 2 heures              |
| Samedi                          | <b>34,85 €</b>  | 0,5 jour              |
| Dimanche ou jour férié          | <b>43,38 €</b>  | 0,5 jour              |

Le montant de l'indemnité et la durée du repos compensateur en cas d'astreinte sont majorés de 50 % en cas de prévenance de moins de 15 jours avant la date de réalisation de l'astreinte.

### 3- Tableau récapitulatif (montants en euros bruts)

| CADRES D'EMPLOIS ET GRADES                              | CAT      | EFFECTIF | IAT                           |                                   |   | ISMF             |                 | IHTS                     | ASTREINTES | PFA  | PIPCS                               |
|---|----------|----------|-------------------------------|-----------------------------------|---|------------------|-----------------|--------------------------|------------|--|-------------------------------------|
|   |          |          | MONTANT ANNUEL DE RÉFÉRENCE * | COEFFICIENT RETENU (entre 1 et 8) | MONTANT DE L'ENVELOPPE ANNUELLE (crédit global) | NOUVEAUX TAUX ** | ANCIENS TAUX ** | BENEFICIAIRES POTENTIELS |            | MONTANT FIXE ANNUEL  | MONTANT PLAFOND PAR AGENT ET PAR AN |
| <b>CHEF DE SERVICE</b>                                  | <b>B</b> |          | -                             |                                   |   |                  |                 |                          |            |  |                                     |
| Chef de service principal de 1ère classe                | B        | 1        | -                             |                                   |   | 30%              | 30%             | oui                      | oui        | Traitement de base indiciaire du mois de décembre de l'année de versement (voir délibération n° 1997-41) | 400 €                               |
| Chef de service principal de 2ème classe ***            | B        |          | -                             |                                   |   | 30%              | 22%             | oui                      | oui        |  |                                     |
| Chef de service ***                                     | B        |          | -                             |                                   |   | 30%              | 22%             | oui                      | oui        |  |                                     |
| <b>AGENT DE POLICE MUNICIPALE</b>                       | <b>C</b> |          | -                             |                                   |   |                  |                 |                          |            |  |                                     |
| Chef de police municipale (en voie d'extinction)        | C        |          | 513,31 €                      |                                   |   | 20%              | 20%             | oui                      | oui        |  |                                     |
| Brigadier – chef principal                              | C        | 2        | 513,31 €                      | 7                                 | 7 186,34 €                                      | 20%              | 20%             | oui                      | oui        |  |                                     |
| Brigadier   | C        |          | 491,95 €                      |                                   |   | 20%              | 20%             | oui                      | oui        |  |                                     |
| Gardien   | C        | 1        | 486,33 €                      | 7                                 | 3 404,31 €                                      | 20%              | 20%             | oui                      | oui        |  |                                     |
| <b>GARDE CHAMPETRE</b>                                  | <b>C</b> |          | -                             |                                   |   |                  |                 |                          |            |  |                                     |
| Garde champêtre chef principal                          | C        |          | 498,68 €                      |                                   |   | 20%              | 20%             | oui                      | oui        |  |                                     |
| Garde champêtre chef (ancien garde champêtre chef)      | C        |          | 491,95 €                      |                                   |   | 20%              | 20%             | oui                      | oui        |  |                                     |
| Garde champêtre chef (ancien garde champêtre principal) | C        |          | 486,33 €                      |                                   |   | 20%              | 20%             | oui                      | oui        |  |                                     |
| <b>TOTAL</b>  |          | <b>4</b> | -                             | -                                 | <b>10 590,65 €</b>                              | -                | -               | -                        | -          |  | -                                   |

\* Dernière indexation au 01/07/2022

\*\* Taux du traitement mensuel soumis à retenue pour pension

\*\*\* Depuis le 01/09/2022 les 2 premiers grades comportent un IB > 380 de telle sorte que l'IAT ne peut plus être versée (mais avec le plafond d'ISMF passant de 22% à 30%)

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;

VU le code général de la fonction publique (CGFP), notamment ses articles L714-4 à L714-13 ;

VU le décret n° 2010-997 du 26 août 2010 ;

VU la délibération du conseil municipal n° 2016-57 du 27 juin 2016 portant mise à jour du règlement intérieur de la commune ;

VU les modalités de rémunération et de gestion des temps fixées par la commune,

VU l'avis du comité social territorial réuni le 28 juin 2023 ;

#### Pour l'ISMF

VU le décret n° 97-702 du 31 mai 1997 ;

VU le décret n° 2000-45 du 20 janvier 2000 ;

VU le décret n° 2006-1397 du 17 novembre 2006 ;

VU le décret n° 2017-215 du 20 février 2017 ;

VU la délibération du conseil municipal n° 2001-11 relative à l'indemnité spéciale de fonctions de la filière police municipale, modifiée par la délibération du conseil municipal n° 2016-058 du 27 juin 2016 portant modification du régime indemnitaire ;

#### Pour l'IAT

VU le décret n° 91-875 du 6 septembre 1991 ;

VU le décret n° 97-702 du 31 mai 1997 ;

VU le décret n° 2000-45 du 20 janvier 2000 ;

VU le décret n° 2002-61 du 14 janvier 2002 ;

VU l'arrêté interministériel (finances et fonction publique) du 14 janvier 2002 fixant les montants de référence de l'indemnité d'administration et de technicité ;  
VU les réponses aux questions ministérielles du 01/08/2006 (Ass. Nat. n° 88821) et du 22/09/2022 (Sénat n° 02714) ;  
VU la délibération du conseil municipal n° 2002-30 du 25 mars 2002 portant régime indemnitaire modifiée par la délibération n° 2004-22 du 31 mars 2004 portant régime indemnitaire ;

#### **Pour la PIPCS**

VU les décrets n° 2012-624 et 20212-625 du 3 mai 2012 ;

#### **Pour la PFA**

VU l'article L714-11 du CGFP ;  
VU délibération du conseil municipal n° 1997-41 du 12 juin 1997 portant maintien des compléments de rémunération (PFA) ;

#### **Pour les IHTS**

VU du décret n°97-702 du 31 mai 1997 relatif aux IHTS des agents de police municipale et des gardes-champêtres ;  
VU le décret n°2000-45 du 20 janvier 2000 relatif aux IHTS des chefs de service de police municipale ;  
VU le régime indemnitaire spécifique applicable aux membres des cadres d'emplois de la police municipale et des gardes champêtres, lequel renvoie au décret n° 2002-60 du 14 janvier 2002 pour les conditions de versement des IHTS ;

#### **Pour les indemnités d'astreinte et d'intervention**

VU le décret n° 2001-623 du 12 juillet 2001 ;  
VU le décret n° 2005 542 du 19 mai 2005 ;  
VU la délibération du conseil municipal du 27 juin 2016 (modifiée) relatif au règlement intérieur ;

VU l'exposé présenté par Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré,

#### **Article 1 :**

Prévoit pour les agents de la filière police municipale, l'octroi de l'indemnité spéciale mensuelle de fonctions (ISMF), de l'indemnité d'administration et de technicité (IAT), de la prime d'intéressement à la performance collective des services (PIPCS), de la prime de fin d'année (PFA), de l'indemnité d'astreinte et d'intervention et des indemnités horaires pour travaux supplémentaires (IHTS) dans les conditions fixées à la présente délibération ;

Abroge les délibérations portant sur l'indemnité spéciale mensuelle de fonctions (ISMF), notamment la délibération du conseil municipal n° 2001-11 relative à l'indemnité spéciale de fonctions de la filière police municipale modifiée par la délibération du conseil municipal n° 2016-058 du 27 juin 2016 portant modification du régime indemnitaire ;

Complète la délibération n° 2002-30 du 25 mars 2002 portant régime indemnitaire et la délibération n° 2004-22 du 31 mars 2004 portant également régime indemnitaire, par les dispositions de la présente délibération circonscrites à l'indemnité d'administration et de technicité (IAT) et aux indemnités horaires pour travaux supplémentaires (IHTS) prévues pour les agents de la filière police municipale ;

Complète le règlement intérieur de la commune dans ses dispositions liées à la présente délibération, notamment le point 8 relatif aux astreintes ;

Précise que les conditions spécifiques d'octroi de la prime de fin d'année doivent être conformes à la délibération n° 1997-41 du 12 juin 1997 en décidant le maintien.

#### **Article 2 :**

Autorise Madame le Maire à signer tous les actes nécessaires à l'application de la présente délibération.

#### **Article 3**

Précise que les crédits nécessaires seront inscrits au budget, aux chapitres et articles prévus à cet effet.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité la délibération.**

### **2023-070 : Comité social territorial – Exercice des compétences liées à la santé, à la sécurité et aux conditions de travail**

---

#### **Madame Séverine MUGNIER, Maire, rapporteur, fait l'exposé suivant :**

Le comité social territorial (CST) est l'instance consultative, instituée par la loi n° 2019-828, qui remplace le comité technique (CT) et le comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT) à l'issue des élections de décembre 2022.

Le CST, dans son fonctionnement et ses attributions, entre en vigueur au 1<sup>er</sup> janvier 2023, sachant qu'il est obligatoirement créé dans chaque collectivité ou établissement employant au moins 50 agents.

Une formation spécialisée en matière de santé, de sécurité et de conditions de travail (FSSSCT), dite "formation spécialisée", doit être instituée dans les collectivités territoriales et les établissements publics employant 200 agents au moins. En dessous de ce seuil, cette formation peut être créée par décision de l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement concerné lorsque des risques professionnels particuliers le justifient.

Par sécurité, le conseil municipal avait décidé la mise en place de cette formation spécialisée dans sa délibération du 9 mai 2022 relative aux élections professionnelles.

Il s'avère qu'il n'y a pas lieu de mettre en place cette formation spécifique. En effet la mise en place et le suivi de cette formation spécialisée représentent une complexité supplémentaire pour la commune.

Ainsi, dans un souci d'efficacité, il est proposé que le CST reste compétent sur l'ensemble des champs des ressources humaines, y compris les questions liées à la santé, à la sécurité et aux conditions de travail.

Ainsi, en l'absence de formation spécialisée, le CST sera compétent sur l'ensemble des champs RH et sera notamment consulté sur les questions suivantes :

- La protection de la santé physique et mentale, l'hygiène et la sécurité des agents dans leur travail,
- L'organisation du travail, le télétravail, les enjeux liés à la déconnexion et les dispositifs de régulation de l'utilisation des outils numériques,
- L'amélioration des conditions de travail et les prescriptions légales y afférentes.

Les représentants du personnel au CST seront formés sur les questions d'hygiène, de sécurité et de conditions de travail, comme le prévoit le décret n° 2021-571 (article 98-2).

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;

VU le code général de la fonction publique (CGFP) ;

VU la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique ;

VU le décret n° 2021-571 du 10 mai 2021 relatif aux comités sociaux territoriaux des collectivités territoriales et de leurs établissements publics ;

VU la délibération n° 2022-031 du conseil municipal en date du 9 mai 2022 portant organisation des élections professionnelles de décembre 2022 ;

VU les résultats des dernières élections professionnelles du 8 décembre 2022 ;

VU l'exposé présenté par Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré,

#### **Article 1 :**

Décide de ne pas instituer au sein du CST une formation spécialisée (FSSSCT) pour traiter des questions liées à la santé, à la sécurité et aux conditions de travail.

Décide que les attributions de la formation spécialisée seront exercées par le comité social territorial (CST) à compter de l'entrée en vigueur de la présente délibération.

Modifie en conséquence, la délibération du conseil municipal n° 2022-031 dans ses termes relatifs à la mise en place de la formation spécialisée (FSSSCT).

**Article 2 :**

Autorise Madame le Maire à signer tous les actes nécessaires à l'application de la présente délibération.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité la délibération.**

**2023-071 : Création d'un emploi non permanent pour accroissement temporaire d'activité au pôle scolaire jeunesse**

---

**Madame Séverine MUGNIER, Maire, rapporteur, fait l'exposé suivant :**

Considérant que l'article L313-1 du code général de la fonction publique (CGFP) prévoit que les emplois de chaque collectivité sont créés par l'organe délibérant de la collectivité et qu'il appartient en conséquence au conseil municipal de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services municipaux ;

Considérant que l'article L332-23 1° du même code prévoit que les collectivités peuvent recruter temporairement des agents contractuels sur des emplois non permanents pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité, pour une durée maximale de douze mois, le contrat pouvant être renouvelé dans la limite de sa durée maximale au cours d'une période de dix-huit mois consécutifs ;

Considérant qu'en raison de l'accroissement temporaire d'activité que connaît cette année le pôle scolaire jeunesse, notamment lié au nombre d'arrêts maladie qu'il s'agit de compenser et au turnover des services, il y a lieu de créer un emploi non permanent pour accroissement temporaire d'activité d'agent d'entretien à temps complet pour une durée hebdomadaire d'emploi de 31 heures dans les conditions prévues l'article L.332-23 1° du CGFP (précité) ;

La rémunération correspondra *a minima* à l'indice majoré plancher fixé par les textes (IM 361 actuellement).

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;

VU le code général de la fonction publique (CGFP) ;

VU les modalités de rémunération et de gestion des temps fixées par la commune ;

VU les fiches de poste associées aux emplois créés ou modifiés, validées par la commune ;

VU l'exposé présenté par Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré,

**Article 1 :**

Crée auprès du pôle scolaire jeunesse, un emploi non permanent pour accroissement temporaire d'activité d'agent d'entretien à temps complet pour une durée hebdomadaire d'emploi de 31 heures dans les conditions prévues l'article L.332-23 1° du CGFP, pour une rémunération correspondant *a minima* à l'indice majoré plancher fixé par les textes.

**Article 2 :**

Modifie le tableau des emplois de la commune en conséquence.

Autorise Madame le Maire à signer les actes nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération.

**Article 3 :**

Précise que les crédits nécessaires seront inscrits au budget, aux chapitres et articles prévus à cet effet.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité la délibération.**

**2023-072 : Modification du tableau des emplois permanents**

---

**Madame Séverine MUGNIER, Maire, rapporteur, fait l'exposé suivant :**

En application de l'article L313-1 du code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité sont créés par l'organe délibérant de la collectivité. Il appartient donc au conseil municipal de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.

Compte tenu des adaptations des moyens RH aux besoins de la commune, il apparaît nécessaire de modifier le tableau des emplois dans le sens et selon les motifs du tableau joint en annexe à la présente délibération, faisant varier la quotité horaire de certains postes.

Pour rappel, les emplois permanents créés par la collectivité peuvent être occupés par des agents contractuels recrutés à durée déterminée dans les conditions prévues aux articles L332-14 et L332-8 al 2 du CGFP. Le motif de la difficulté de recrutement de fonctionnaire, notamment sur des compétences spécifiques, lié à l'extrême tension sur le marché de l'emploi public local, peut être un motif justifié de recrutement sous contrat, adossé à une rémunération correspondant *a minima* à l'indice majoré plancher fixé par les textes (IM 361 actuellement).

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;

VU le code général de la fonction publique (CGFP) ;

VU les délibérations successives adoptées pour modifier le tableau des emplois, la dernière en date du 22 mai 2023 (n° 2023-059) ;

VU les modalités de rémunération et de gestion des temps fixées par la commune ;  
VU les fiches de poste associées aux emplois créés ou modifiés, validées par la commune ;  
VU l'exposé présenté par Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré,

**Article 1 :**

Modifie, à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2023, le tableau des emplois de la commune conformément au tableau joint en annexe à la présente délibération.

Autorise Madame le Maire à signer les actes nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération.

**Article 2 :**

Précise que les crédits nécessaires seront inscrits au budget, aux chapitres et articles prévus à cet effet.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité la délibération.**

**2023-073 : Acquisition de la parcelle cadastrée A 849 – Espaces Naturels Sensibles**

---

**Monsieur Stéphane RIALLAND, Maire adjoint délégué à l'urbanisme, à la vie économique et à l'aménagement du territoire, rapporteur, fait l'exposé suivant :**

Dans le cadre de ses missions d'information des collectivités, le Centre National de la Propriété Forestière a informé la commune de l'opportunité d'acquisition de la parcelle A 849 sise la Mandallaz.

Le secteur de la Mandallaz est classé en espace naturel sensible. À ce titre il fait l'objet d'une politique de préservation et de valorisation des sites et des habitats. La commune a mis en place le droit de préemption sur ces espaces naturels sensibles, en collaboration avec le Conseil départemental de Haute-Savoie.

Ainsi la commune envisage d'acquérir cette parcelle d'une surface de 3 537 m<sup>2</sup> dans le secteur « chante merle ». L'acquisition se réaliserait au prix de 0,28 € le mètre carré, soit un total de 990.36 € (neuf cent quatre-vingt-dix euros et trente-six centimes).

Le propriétaire de la parcelle a confirmé ces conditions par un courriel en date du 17 mai 2023.

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU le code général des collectivités territoriales ;

VU l'exposé présenté par Monsieur le Maire adjoint délégué à l'urbanisme, à la vie économique et à l'aménagement du territoire ;

Après en avoir délibéré,

**Article 1 :**

Autorise l'acquisition par la commune de la parcelle cadastrée A 849 d'une superficie de 3 537 m<sup>2</sup> au prix de 0,28 euros le mètre carré.

**Article 2 :**

Autorise Madame le Maire à mandater un notaire pour établir l'acte d'acquisition et à signer tous les actes nécessaires à la passation desdits actes

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité la délibération.**

**2023-074 : Acquisition de parcelles à des fins de régularisation de voirie route des Carasses**

---

**Monsieur Stéphane RIALLAND, Maire-adjoint délégué à l'urbanisme, à la vie économique et à l'aménagement du territoire, rapporteur, fait l'exposé suivant :**

La commune souhaite réaliser des aménagements route des Carasses au niveau du village de la Tornière pour développer des modes de déplacement doux, nécessitant des acquisitions de parcelles, ainsi que des régularisations de voirie.

C'est dans ce cadre qu'il a été proposé aux propriétaires par courrier, de manière individuelle et pour acquisitions distinctes, et conformément aux dispositions de la délibération n° 2021-119 du 13 décembre 2021 instaurant un référentiel de valorisation des parcelles pour les acquisitions foncières de la commune :

- L'acquisition de la totalité de la parcelle cadastrée en zone C sous le numéro 812 d'une surface de 765 m<sup>2</sup>, ainsi qu'une partie de la parcelle C 600 pour une surface estimée de 70 m<sup>2</sup>. Ces parcelles étant classées en zone N, l'acquisition a été proposée au prix de 0,28 € le mètre carré soit un total estimé à 233,80 €, offre acceptée par courrier en date du 29 mai 2023.
- L'acquisition d'une surface d'environ 94 m<sup>2</sup> de la parcelle C 822 classée en zone N, au prix de 0,28 € le mètre carré, offre acceptée par un courrier en date du 12 juin 2023.

Il est entendu que les superficies acquises par la commune seront à parfaire à la fin des travaux et que, dans l'hypothèse où ces derniers débuteraient avant l'acquisition desdites

parcelles, des conventions d'occupation à titre précaire seront signées au profit de la commune.

Les frais inhérents à l'acquisition de ces parcelles sont à la charge de la commune.

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU le code général des collectivités territoriales ;

VU la délibération n° 2021-119 en date du 13 décembre 2021 portant sur la création d'un référentiel de valorisation des parcelles dans le cadre des acquisitions foncières sur la commune de La Balme de Sillingy ;

VU l'exposé présenté par Monsieur le Maire-adjoint délégué à l'urbanisme, à la vie économique et à l'aménagement du territoire ;

Après en avoir délibéré,

**Article 1 :**

Autorise l'acquisition par la commune de la parcelle C 812 d'une surface de 765 m<sup>2</sup> et d'une partie de la parcelle C 600, au prix de 0,28 euros le mètre carré.

**Article 2 :**

Autorise l'acquisition par la commune d'une partie de la parcelle C 822, au prix de 0,28 euros le mètre carré.

**Article 3 :**

Autorise Madame le Maire à mandater un notaire pour établir l'acte d'acquisition et à signer tous les actes nécessaires à la passation desdits actes.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité la délibération.**

**2023-075 : Autorisation d'une convention de servitude de passage de canalisation d'eaux usées sur les parcelles 0C 3675 et 0C 4004 au profit du SILA**

---

**Monsieur Stéphane RIALLAND, Maire adjoint délégué à l'urbanisme, à la vie économique et à l'aménagement du territoire, rapporteur, fait l'exposé suivant :**

Dans le cadre de ses missions d'assainissement le Syndicat Mixte du Lac d'Annecy (SILA), a reçu une autorisation de passage pour une canalisation sur les parcelles 0C 3675 (Entrée Sud Route de Paris parking après les commerces) et 0C 4004 (croisement de la Rue Octave Puthod et de la Route de Paris).

Il est précisé que cette servitude serait consentie à titre gratuit pour un réseau existant, sans frais à la charge de la commune (frais d'entretien et de réparation de la canalisation publique).

Il est demandé au conseil municipal d'entériner cette autorisation donnée au SILA par la ratification d'une convention de servitude de passage de réseaux à vocation publique en terrain privé.

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU le code général des collectivités territoriales ;

VU le projet de convention annexé ;

VU l'exposé présenté par Monsieur le Maire adjoint délégué à l'urbanisme, à la vie économique et à l'aménagement du territoire ;

Considérant que la commune de La Balme de Sillingy est propriétaire des parcelles cadastrées section 0C 3675 et 0C 4004 sises sur son territoire ;

Après en avoir délibéré,

**Article 1 :**

Autorise la constitution d'une servitude de passage de canalisation d'eaux usées sur les parcelles 0C 3675 et 0C 4004 sises à La Balme de Sillingy au profit du SILA.

**Article 2 :**

Décide que cette servitude soit consentie et acceptée à titre gratuit.

**Article 3 :**

Prend acte que la constitution de servitude sera faite en la forme administrative et que l'acte de constitution de servitude sera reçu par Monsieur le Président du SILA, en sa qualité d'officier public.

**Article 4 :**

Autorise Madame le Maire à représenter la commune de La Balme de Sillingy et à signer toutes pièces se rapportant à cet acte et nécessaires à la poursuite de cette affaire.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité la délibération.**

## **2023-076 : Acquisition des parcelles C 4055 et C 4056 – Régularisation de voirie**

---

**Monsieur Stéphane RIALLAND, Maire-adjoint délégué à l'urbanisme, à la vie économique et à l'aménagement du territoire, rapporteur, fait l'exposé suivant :**

Lors de la construction de la résidence « La Mandallaz », il avait été convenu avec l'EPIC Haute Savoie Habitat d'une cession d'une partie des parcelles cadastrées C 4055 et C 4056 pour une surface respective de 15 et 577 m<sup>2</sup>, au titre des régularisations de voiries.

Les parcelles précitées sont classées en zone UAa et peuvent être définies comme non exploitables au regard du référentiel de valorisation des parcelles adopté par le conseil municipal lors de sa réunion du 13 décembre 2021. Ainsi l'acquisition a été proposée aux propriétaires au montant de 20 € le mètre carré, soit un total de 11 840 €.

Celle-ci a été acceptée par une délibération en date du 17 avril 2023 du conseil d'administration.

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU le code général des collectivités territoriales ;

VU la délibération n° 2021-119 en date du 13 décembre 2021 portant sur la création d'un référentiel de valorisation des parcelles dans le cadre des acquisitions foncières sur la commune de La Balme de Sillingy ;

VU la délibération de l'office public de l'habitat de la Haute-Savoie en date du 17 avril 2023 portant approbation de la vente des parcelles cadastrées C 4055 et C 4056 ;

VU l'exposé présenté par Monsieur le Maire-adjoint délégué à l'urbanisme, à la vie économique et à l'aménagement du territoire ;

CONSIDERANT le plan de cession établi le 14 octobre 2020 ;

Après en avoir délibéré,

### **Article 1 :**

Autorise l'acquisition par la commune des parcelles cadastrées C 4055 et C 4056 pour une superficie totale de 592 m<sup>2</sup>, au prix de 20 euros le mètre carré.

### **Article 2 :**

Autorise Madame le Maire à mandater un notaire pour établir l'acte d'acquisition et à signer tous les actes nécessaires à la passation desdits actes.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité la délibération.**

**M. Stéphane RIALLAND, Maire-adjoint délégué à l'urbanisme, à la vie économique et à l'aménagement du territoire, fait l'exposé suivant :**

La commune a acquis en 2019 un local commercial situé dans le bâtiment « les grandes vignes ». Le projet d'aménagement lié à cette acquisition ayant été abandonné, la commune a décidé de mettre en vente ledit local.

Par courrier en date du 15 mars 2023, les gérants de la SCI CORREIRA DA SILVA, nous ont fait connaître leur intention d'acquérir ce bien correspondant aux lots 3 et 23 du bâtiment en copropriété sis 67 Impasse de la Pierre à feu, sur la parcelle cadastrée à la section C sous le numéro 4138, situé par ailleurs en zone UX du PLU.

La valeur du bien a été estimée à 390 000 € par les services du domaine, prix qui a été accepté par les acquéreurs.

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU le courrier des gérants de la SCI CORREIRA DA SILVA en date du 15 mars 2023 ;

VU l'exposé présenté par Monsieur le Maire-adjoint délégué à l'urbanisme, à la vie économique et à l'aménagement du territoire ;

Après en avoir délibéré,

**Article 1 :**

Décide la cession par la commune du local sis 67 Impasse de la Pierre à feu.

**Article 2 :**

Précise que cette décision de vente est conditionnée au fait que ladite cession se réalise effectivement avant le 31 décembre 2023.

**Article 3 :**

Autorise Madame le Maire à mandater un notaire afin de représenter la commune.

**Article 4 :**

Autorise Madame le Maire à signer tous les actes nécessaires à la passation de l'acte authentique.

*Monsieur Pierre BANNES demande quel commerce va être implanté.*

*Monsieur Stéphane RIALLAND indique que ce seront des artisans et non pas un commerce.*

*Madame Séverine MUGNIER précise que la nature de l'artisan sera communiquée dans le procès-verbal. **Ce sera un charpentier – couvreur.** Cet artisan est intéressé depuis l'an passé déjà pour l'achat de ce bâtiment mais la vente n'avait pas pu se concrétiser.*

*Monsieur PASSETEMPS demande quel était le prix d'achat du bâtiment et à quel prix la commune va le céder.*

*Madame Séverine MUGNIER répond que le bâtiment a été acheté 400 000 €, sans compter le prix du mobilier (35 000 €) et sera revendu 390 000 € afin de prendre en compte le coût des travaux à prévoir pour l'acheteur.*

**Après en avoir délibéré, par 24 voix pour et 4 abstentions (P. BANNES, A. BURGARD, F. DAVIET, B. TERRIER), le conseil municipal adopte la délibération.**

#### **2023-078 : Approbation des tarifs pour l'accueil périscolaire et extrascolaire**

---

**Madame Floriane ESCOLANO, Maire-adjointe déléguée aux affaires scolaires et à la jeunesse, rapporteur, fait l'exposé suivant :**

Conformément aux dispositions de l'article R227-1 du code de l'action sociale et des familles, la commune de La Balme de Sillingy propose un accueil de loisirs périscolaire du lundi au vendredi en période scolaire, ainsi qu'un accueil extrascolaire pendant les périodes de vacances scolaires. Sont ainsi accueillis au centre de loisirs les enfants de 3 à 15 ans.

Les conditions d'accueil sont définies dans les règlements intérieurs des accueils périscolaire et extrascolaire, adoptés lors de la séance du conseil municipal du lundi 22 mai 2023.

Il convient de fixer les tarifs pour l'accueil périscolaire et extrascolaire.

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU le code de l'action sociale et des familles ;

VU le code de l'éducation ;

VU l'exposé présenté par Madame la Maire-adjointe déléguée à la vie scolaire et à la jeunesse ;

Après en avoir délibéré,

**Article 1 :**

Approuve les tarifs de l'accueil périscolaire comme suit, à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2023 :

| Quotient familial                              | Périscolaire matin et soir<br>(à partir de 17h00)<br>Tarif au quart d'heure | Restauration scolaire |
|--|---|-----------------------|
| Jusqu'à 800 €                                  | 0,60 €  | 4,50 €                |
| 800 € - 2 000 €                                | 0,65 €  | 4,65 €                |
| > 2 000 €                                      | 0,70 €  | 4,90 €                |
| > 2 500 € + extérieurs La<br>Balme de Sillingy | 0,70 €  | 4,90 €                |

Service PAI : 2,70 €

Tarif cantine majoré : 8 €

Pénalité garderie : 1,20 €

Pénalité retard garderie : 10 €

*Madame Floriane ESCOLANO précise qu'il y a eu une augmentation sur les tarifs d'accueil de la garderie, ainsi qu'une augmentation sur le tarif de la restauration scolaire.*

**Article 2 :**

Approuve les tarifs de l'accueil périscolaire le mercredi pour l'année comme suit, à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2023 :

| Quotient familial                           | Mercredi journée | Mercredi ½ journée<br>Jusqu'à 13h |
|---|------------------|-----------------------------------|
| Jusqu'à 800 €                               | 8 €              | 6 €                               |
| 801 € - 1 500 €                             | 15 €             | 9 €                               |
| 1 501 € - 2 500 €                           | 21,50 €          | 13 €                              |
| > 2 500 € + extérieurs La Balme de Sillingy | 27 €             | 17 €                              |

*Madame Floriane ESCOLANO précise qu'il y a eu des augmentations, à l'exception de la première tranche du quotient familial.*

**Article 3 :**

Approuve les tarifs de l'accueil extrascolaire comme suit, à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2023 :

| Quotient familial régime général           | La journée |
|--|------------|
| Jusqu'à 800 €                              | 9 €        |
| 801 € - 1 500 €                            | 15 €       |
| 1 501 € - 2 500 €                          | 21,50 €    |
| > 2500 € + extérieurs La Balme de Sillingy | 27 €       |

Madame Floriane ESCOLANO précise qu'il y a eu des augmentations, à l'exception de la première tranche du quotient familial.

#### Article 4 :

Approuve les tarifs de l'accueil extrascolaire pour les camps de plusieurs jours comme suit, à compter du 10 juillet 2023 :

| Quotient familial régime général | Tarif camp / journée |
|----------------------------------|----------------------|
| Tous quotients confondus         | 25 €                 |

Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité la délibération.

#### 2023-079 : Attribution des subventions de fonctionnement aux associations

**Madame Séverine MUGNIER, Maire, rapporteur, fait l'exposé suivant :**

La politique de subvention aux associations de la commune repose sur plusieurs critères, tels que le nombre d'adhérents Balméens, la participation à la vie locale, l'emploi d'éducateurs ou encore l'organisation de stages tout public sur la commune.

Une attention particulière a été donnée cette année au critère correspondant au nombre d'adhérents mineurs.

Les Associations de Parents d'Elèves (APE) se voient attribuer une subvention forfaitaire en fonction du nombre de classes de l'établissement.

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2022, toute association souhaitant obtenir un agrément d'État, une subvention publique ou accueillir un jeune en service civique doit signer annuellement le contrat d'engagement républicain : l'association s'engageant ainsi à respecter les valeurs de la République. Aussi le versement de la subvention est-il conditionné à la signature de ce contrat.

Pour information, les montants annuels des subventions de fonctionnement versés aux associations sont les suivants depuis 2019 :

| Année                                | 2019        | 2020        | 2021        | 2022        |
|--------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Montant subvention de fonctionnement | 35 434,00 € | 35 990,00 € | 37 990,00 € | 42 380,00 € |

Le conseil municipal de La Balme de Sillingy,

VU l'exposé présenté par Madame le Maire ;

Après en avoir délibéré,

**Article unique :**

Affecte les montants de subventions suivants, pour un montant total de **44 105 €** :

| Association                               | Montant 2023 | Sens du vote   |
|---|--------------|--|
| <b>ASSOCIATIONS DE SPORTS COLLECTIFS</b>  |              |  |
| BASKET-CLUB LA BALME DE SILLINGY          | 4 810€       | <b>Unanimité</b>   |
| CLUB SPORTIF LA BALME                     | 5 520 €      | <b>Unanimité</b><br>Déport de E.DONDIN                           |
| ÉQUIPE FRANCAISE DE FOOTBALL POUR AMPUTÉS | 490 €        | <b>Unanimité</b><br>Déport de<br>F. DAVIET                       |
| HBC M'HANDALLAZ                           | 1 170 €      | <b>Unanimité</b>   |
| <b>ASSOCIATIONS DE SPORTS INDIVIDUELS</b> |              |  |
| ASSOCIATION DES ARTS MARTIAUX             | 1 120 €      | <b>Unanimité</b>   |
| BADMINTON CLUB LA BALME                   | 645 €        | <b>Unanimité</b>   |
| BALM'DANCE                                | 1 370 €      | <b>Unanimité</b>   |
| DANSE TWIRL ACADEMIA                      | 2 250 €      | <b>Unanimité</b>   |
| JUDO CLUB LA MANDALLAZ                    | 1 490 €      | <b>Unanimité</b>   |
| LA BALME ESCALADE                         | 2 480 €      | <b>Unanimité</b>   |
| LES MERCREDIS DU SKI                      | 1 760 €      | <b>Unanimité</b>   |
| <b>ASSOCIATIONS DE LOISIRS</b>            |              |  |
| AS'ARTS                                   | 395 €        | <b>Unanimité</b><br>Pas de vote par procuration<br>de MJ.BONNARD |

|   |         |  |
|---|---------|--|
| CHORALE TROIS PETITES NOTES             | 600 €   | <b>Unanimité</b>   |
| CLUB DES AÎNÉS                          | 840 €   | <b>Unanimité</b>   |
| ECHANGE ET PARTAGE                      | 300 €   | <b>Unanimité</b>   |
| LA BALME ÉQUILIBRE                      | 670 €   | <b>Unanimité</b>   |
| LES MINI-FLOTS                          | 740 €   | <b>Unanimité</b><br>Pas de vote par procuration<br>de MJ.BONNARD                   |
| <b>ASSOCIATIONS PARTENAIRES</b>         |         |  |
| ACCA LA BALME DE SILLINGY               | 300 €   | <b>Unanimité</b>   |
| BALME PÊCHE LOISIRS                     | 1 400 € | <b>Unanimité</b>   |
| COMITÉ DE JUMELAGE                      | 1 250 € | <b>Unanimité</b>   |
| LA BALME EN FÊTES                       | 5 350 € | <b>Unanimité</b><br>Déport de S.GENAY<br>Pas de vote par procuration<br>de J.GOLAZ |
| UNC ALPES LA BALME                      | 750 €   | <b>Unanimité</b>   |
| <b>ASSOCIATIONS MULTI-ACTIVITÉS</b>     |         |  |
| ASSOCIATION LA MANDALLAZ                | 1 815 € | <b>Unanimité</b>   |
| CLUB POUR TOUS                          | 3 460 € | <b>Unanimité</b>   |
| <b>ENFANCE ET JEUNESSE</b>              |         |  |
| DE COCON A PAPILLON                     | 330 €   | <b>Unanimité</b>   |
| <b>ASSOCIATIONS DE PARENTS D'ÉLÈVES</b> |         |  |
| APE D'AVULLY                            | 600 €   | <b>Unanimité</b><br>Pas de vote par procuration<br>de J.GOLAZ                      |
| APE DU MARAIS                           | 1 100€  | <b>Unanimité</b>   |
| APE DE VINCY                            | 600 €   | <b>Unanimité</b>   |
| <b>ASSOCIATION COUP DE CŒUR</b>         |         |  |
| RÊVES 74                                | 500 €   | <b>Unanimité</b>   |

*Madame Elodie DONDIN précise que l'association « Rêves 74 » propose de réaliser des rêves d'enfants très gravement malades.*

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte à l'unanimité la délibération.**

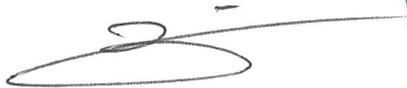
## Questions diverses

---

Madame Floriane ESCOLANO rappelle que tous les élus sont invités à participer au pot de départ en retraite de Madame Michelle CORNE, qui exerce en qualité d'ATSEM depuis 25 ans sur la commune. Ce temps de convivialité aura lieu le mardi 4 juillet à 18h45 à la salle des Fartoz.

L'ordre du jour étant épuisé (et plus personne ne demandant la parole), la séance est levée à 20h03.

**La secrétaire de séance**  
**Laetitia PERROQUIN**



**Le Maire**  
**Séverine MUGNIER**

